

Curriculum Vitae di Renato Profili

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Renato Profili, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Informazioni personali

Nome / Cognome

Renato Profili

Indirizzo

Telefono

Cellulare:

E-mail

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

28 luglio 1963

Esperienza professionale

Date

Da ottobre 2018

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente Responsabile Personale Organizzazione e Relazioni Industriali

Principali attività e responsabilità

Le medesime posizioni funzionali precedentemente in atto unitamente agli incarichi di Organismo Indipendente di Valutazione per tutte le società del Gruppo Brescia mobilità e componente del gruppo di lavoro per la transizione digitale.

Nome e indirizzo datore di Lavoro
Tipo di attività o settore

Brescia Mobilità Spa – Via Leonida Magnolini 3 –Brescia
Trasporto Pubblico Locale e Servizi alla Mobilità

Date

da maggio 2016 a settembre 2018

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile Personale Organizzazione e Relazioni Industriali

Principali attività e responsabilità

Responsabile delle attività dell'area Risorse Umane- Amministrazione e Paghe, Sviluppo, Selezione e Formazione, Relazioni Industriali e Organizzazione per le società del Gruppo Brescia Mobilità (circa 750 addetti) società servite e/o controllate. Applicazione di 5 differenti ccnl, gestione ed amministrazione del personale, gestione del contenzioso legale in materia giuslavoristica, rapporti con Enti per tematiche previdenziali, assicurative e del lavoro. Procuratore per le attività di competenza del settore Risorse Umane e Sindacale per le società del gruppo, Brescia Trasporti e Metro Brescia. Gestione rapporti con Società terze per prestazione servizi in ambito Risorse Umane

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Brescia Mobilità Spa – Via Leonida Magnolini 3 –Brescia
Trasporto Pubblico Locale e Servizi alla Mobilità –

Date

da Gennaio 2014 a maggio 2016 (2 anni e 3 mesi)

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile Sviluppo Rete e Account Executive Enti Pubblici Nord Italia

Principali attività e responsabilità

Responsabile sviluppo e organizzazione rete distributiva composta da 60 filiali in Italia in cui operano oltre 300 addetti - gestione delle risorse e degli accordi con Compagnie e Intermediari finanziari. Responsabile della prestazione di consulenza verso Amministrazioni Comunali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Mediass Spa – Milano – sede legale Piazza Ettore Troilo PE
Assicurazioni

Date

da Febbraio 2006 a Novembre 2013 (7 anni e 9 mesi)

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Commerciale e Mercato con riporto gerarchico al Direttore Generale
Presidente della Cassa di Previdenza Agenti
Membro del Comitato Esecutivo di Business; Membro dei Comitati Commerciali e Tecnici di Gruppo

Principali attività e responsabilità

- Sviluppo e Gestione Risorse della rete distributiva costituita da 500 Agenti e 2000 collaboratori
- Pianificazione e controllo dei risultati produttivi e dei costi di distribuzione
- Gestione e coordinamento delle relazioni industriali con i RRSS Agenti e con le Commissioni Tecniche Agenti-Compagnia.
- Comunicazione, Formazione, Sviluppo e Gestione della rete di distributiva.

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Italiana Assicurazioni Spa – Milano
Assicurazioni

Date	da Settembre 2002 a Gennaio 2006 (3 anni e 4 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Personale Organizzazione e Servizi Generali con riporto al Direttore Generale Membro Gruppo Guida di Progetto per il ridisegno dei Processi Organizzativi nel Gruppo Reale Mutua
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione delle politiche per il Personale. - Relazioni sindacali e gestione del contenzioso legale in materia giuslavoristica verso dipendenti e reti in appalto (Agenti e Fiduciari); gestione rapporti con Enti. - Organizzazione interna, servizi generali, procedure interne e di sicurezza. - Amministrazione e Paghe e Fondo Pensione Dipendenti. - Presidio attività di sicurezza e prevenzione ex D.Lgs. 19 settembre 1994 n. 626 e succ. d.lgs. 81/2008.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Italiana Assicurazioni Spa – Milano
Tipo di attività o settore	Assicurazioni
Date	da Gennaio 2000 a Agosto 2002 (2 anni e 8 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente responsabile Sviluppo e Gestione Personale Società Controllate con riporto al Direttore Centrale Risorse Umane e Direttore Personale in distacco presso le società Allianz Subalpina (TO) – Genialloyd (MI) – Allianz Tutela Giudiziaria (MI) – AllianzBank (MI), alle dipendenze dell'Amministratore Delegato o del Direttore Generale delle società. - <u>Risorse totali gestite: 1200</u>
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilità per tutte le attività di Gestione e Sviluppo del Personale nelle società assegnate,. - Responsabilità sul processo di valutazione, formazione, definizione percorsi di carriera e gestione budget sistema premiante delle società assegnate. - Responsabilità amministrazione personale (paghe, controllo orari) per Allianz Subalpina
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Allianz RAS – Direzione Centrale Risorse Umane – Gruppo Allianz – Milano
Tipo di attività o settore	Assicurazioni – Banche
Date	da Gennaio 1997 a Dicembre 1999 (3 anni)
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente responsabile Gestione e Sviluppo Personale Direzione Generale Assicurativa con riporto al Direttore Generale per le attività assicurative (Commerciale – Sinistri – Aree Tecniche e Gerenze – Riassicurazione – Genialloyd).
	<u>Risorse totali gestite: 1700</u>
Principali attività e responsabilità	<p>Presidio delle attività di gestione del Personale per tutte le attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reclutamento, selezione, piani di carriera, job evaluation, job rotation, sentieri di sviluppo professionale e tavole di rimpiazzo, sistemi retributivi e premianti nelle funzioni della Direzione Generale Assicurativa alle dirette dipendenze del Direttore Generale,.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Allianz RAS – Direzione Generale Assicurativa – Gruppo Allianz –
Tipo di attività o settore	Assicurazioni – Banche
Date	da Gennaio 1994 a Dicembre 1996 (3 anni)
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Gestione Operativa e Personale con riporto al Direttore Centrale Sinistri
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione e sviluppo del Personale della Direzione Sinistri di Gruppo (<u>circa 800 persone</u>); gestione delle occorrenze di organico della Direzione Sinistri, della definizione dei carichi di lavoro e della task force di sostegno ai centri di liquidazione sinistri. - Responsabile per i sistemi di supporto all'operatività dei 65 centri di liquidazione sul territorio per: logistica, office automation, normative e procedure e gestione della rete di fiduciari esterni.
Date	da Febbraio 1991 a Dicembre 1993 (2 anni 11 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Gestione e Sviluppo Personale di Area con riporto al Direttore Gestione e Sviluppo

Principali attività e responsabilità	Gestione e sviluppo del Personale delle Direzioni del Gruppo assegnate (circa 1200 persone) con responsabilità sulle attività di reclutamento, selezione, applicazione delle politiche per le Risorse Umane per job evaluation, positioning e rotation; politica retributiva e processi di valutazione. Presidio delle attività di formazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Allianz RAS – Direzione Centrale Risorse Umane – Gruppo Allianz – Milano
Tipo di attività o settore	Assicurazioni – Dipendenti oltre 3000
Date	Da Dicembre 1991 a Febbraio 1991 (3 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Controllo di Gestione con riporto al Direttore Amministrazione e Finanza
Principali attività e responsabilità	Contabilità analitica, sviluppo del sistema di controllo di gestione su sistema IBM S400, creazione distinte base dei prodotti per alimentazione sistema.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Compel Electronics Spa – Direzione Amministrazione – Cornate D'Adda (MI)
Tipo di attività o settore	Componentistica elettronica
Date	Da Marzo 1989 a Settembre 1989 (mesi 7)
Lavoro o posizione ricoperti	Relazioni Sindacali e con il Personale con riporto al Direttore Personale
Principali attività e responsabilità	Gestione delle relazioni con i rappresentanti sindacali aziendali e con il Personale, Reclutamento e Selezione Operai ed Impiegati. Predisposizione documentazione contrattuale in materia di Lavoro, Igiene e Sicurezza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIRTI SPA – Direzione Personale – Gruppo Stet – Cassina de Pecchi (Mi)
Tipo di attività o settore	Impiantistica e costruzioni - componentistica elettronica per telecomunicazioni –
Date	Da Maggio 1988 a Febbraio 1989 (mesi 10)
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto Assunzione e Riassicurazione R.C.G.
Principali attività e responsabilità	Analisi e valutazione dei rischi di Responsabilità Civile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Italia Assicurazioni (Gruppo Fondiaria) - Milano
Tipo di attività o settore	Assicurazioni –
Istruzione e Formazione	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi - Federico II – Napoli
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) Tesi: Diritto del Lavoro
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Profingest Alma Graduate – Bologna
Qualifica conseguita	Master Gestione d'Impresa – Durata 15 mesi full time – di cui: 12 mesi aula + 3 mesi progetto c/o Rank Xerox Milano – Direzione Personale ed Organizzazione
Lingue	Inglese: Livello su scala (CEFR) Livello Intermedio B2 (Vantage) :
Certificati	First Certificate – Oxford UK - CAE – Oxford UK

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e della normativa vigente in materia. Dichiaro di essere a conoscenza che, ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., il presente *Curriculum Vitae* sarà reso pubblico mediante inserimento dello stesso nella Sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale del Gruppo Brescia Mobilità, www.bresciamobilita.it

Brescia, 15.10.2018